Paperlynen Pal Caps s.r.l. esercita la propria attività commerciale ponendo la massima cura nel rispetto degli impegni contrattuali assunti verso i clienti e con l'intento di soddisfare le esigenze di tutte le parti interessate. L'azienda sente in modo particolare la sua responsabilità verso i suoi clienti e richiede il massimo impegno di tutti nel soddisfacimento dei requisiti e del mantenimento dell'efficacia del sistema qualità. Inoltre sente in modo particolare la sua responsabilità per soddisfare gli obblighi di produrre prodotti sicuri e legali, ponendo la massima attenzione all'implementazione della cultura della sicurezza del prodotto. La governance aziendale e tutti i suoi operatori si ispirano ai principi di sostenibilità in un'ottica di miglioramento continuo in ambito economico, sociale, ambientale e tecnologico.
Al fine di garantire la soddisfazione delle parti interessate dalla propria attività di azienda e di migliorare continuamente le proprie prestazioni, ***Paperlynen Pal Caps s.r.l.*** si pone le seguenti finalità che costituiscono la politica per la qualità aziendale e il riferimento inderogabile per i responsabili che operano in nome e per conto della Società.

SETTORE COMMERCIALE

- I responsabili commerciali devono perseguire l'acquisizione di ordini da parte dei clienti, impegnando la Società al rispetto dei requisiti contrattuali compatibili con la propria capacità d'azienda e che creino profitto per ***Paperlynen Pal Caps s.r.l.***
  L'azienda e i propri collaboratori si impegneranno ad identificare le esigenze e le aspettative dei clienti soprattutto con visite regolari e ricerca continua di nuovi contatti.
  Tale impostazione, già realizzata nei confronti della clientela italiana, sarà mantenuta anche nei confronti degli acquirenti esteri, verso i quali è in atto – con l'utilizzo di adeguate risorse anche di personale – un'opera di sviluppo e di presentazione del know-how della nostra azienda.
  Particolare cura dovrà essere posta nel "recupero" di quella clientela che nell'anno precedente non ha effettuato ordini di merci.
  Particolare attenzione dovrà essere posta nella ricerca continua e incessante di nuova clientela, sul mercato nazionale ed internazionale.
  Eventuali reclami dei clienti, sia scritti che verbali, devono essere recepiti dai responsabili della ***Paperlynen Pal Caps s.r.l.*** e devono essere risolti rapidamente e analizzati per prevenire il ripetersi delle cause che li hanno generati. Particolare cura dovrà essere posta per evitare non soddisfazione del cliente e quindi resi di merce.

SETTORE ACQUISTI

- I responsabili dei processi di approvvigionamento e la Direzione hanno l'impegno di migliorare il sistema di monitoraggio e controllo dell'approvvigionamento, partendo da una attenta selezione dei fornitori, non solo dei Dispositivi Medici, oggetto di attività di commercializzazione, ma anche dei Beni Strumentali e di beni

e di servizi che hanno impatto sulla qualità, sicurezza e legalità del prodotto della Paperlynen Pal Caps s.r.l.. Devono perseguire la selezione e continua ricerca dei fornitori sulla base di criteri di qualità e affidabilità, oltre che di economicità.

- La Direzione quando lo ritiene necessario, può tenere sotto controllo i suoi fornitori critici mediante audit condotti presso la loro sede.

RESPONSABILE PRODUZIONE E LOGISTICA

- I responsabili dei processi di confezionamento, identificazione, spedizione e controllo della sicurezza, legalità e qualità dei prodotti, devono garantire la conformità degli stessi, attraverso adeguati controlli preventivi sui processi e sui prodotti, prima del rilascio al cliente.
- Paperlynen si impegna per l'ambiente, in particolare a non modificare la normale composizione o stato fisico degli elementi naturali coinvolti, seppur limitatamente, nei nostri processi come acqua, aria, suolo e sottosuolo, non scaricando o disperdendo nessuna sostanza nell'area. Inoltre effettuando la raccolta differenziata degli scarti interni.
- La manutenzione delle attrezzature e delle infrastrutture deve essere pianificata per prevenire per quanto possibile inconvenienti che possano incidere sul programma dei lavori e sugli impegni assunti verso i clienti per prevenire rischi di contaminazione del prodotto.

SETTORE RISORSE UMANE

- Le risorse umane devono essere valorizzate, a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso un'attività di formazione continua e di motivazione sui requisiti della sicurezza, legalità e qualità dei prodotti, della sicurezza delle persone e della protezione dell'ambiente.
- La Direzione assume l'impegno di valutare i bisogni formativi e le competenze di ogni risorsa umana, al fine di attivare ed incentivare attività di formazione, tradizionale ed autoformazione, garantendo così lo sviluppo professionale e motivazionale del personale interno.

In generale, per rendere realizzabili tali finalità, la Direzione della ***Paperlynen Pal Caps s.r.l.*** ha deciso di:

- Aggiornare e mantenere un sistema di gestione per la qualità, documentato in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO 13485:2021.
- Mantenere un sistema di gestione incentrato sulla cultura della sicurezza e legalità del prodotto in conformità alla norma IFS HPC ottenere la continuità delle certificazioni di conformità dello stesso sistema da parte di un Organismo di Certificazione.

- Adottare e mantenere una Catena di Custodia all'interno dell'organizzazione, al fine di dimostrare che i materiali e i prodotti d'origine forestali acquistati, etichettati e venduti come certificati FSC originano da foreste ben gestite e da fonti controllate.
- Operare in ottemperanza ai requisiti specificati dal 2023/2006 e dalle leggi in vigore (GMP).
- Adottare e mantenere un sistema efficace nel rispetto dei requisiti previsti dal Regolamento 2017/745 e dallo Standard UNI EN 13485, circa i dispositivi medicali.
- Impegnarsi ponendo la massima attenzione e cura verso la cultura della sicurezza del prodotto e tutta la normativa applicabile.
- Impegnarsi a realizzare prodotti che rispondano a requisiti di sicurezza e legalità, e alle proprie responsabilità verso i clienti.
- Nominare e delegare Nicoletta Venturi come Responsabile della Gestione del Sistema Qualità e del sistema IFS HPC.
- Nominare Simona Baldassari come PRRN dell'azienda.
- Assumersi l'impegno di progettare e realizzare prodotti innovativi nel rispetto delle
- norme cogenti applicabili;
- Nominare Nicoletta Venturi come rappresentante della direzione (secondo lo Standard ISO 13485);
- Pianificare gli investimenti e fornire le risorse necessarie per l'attuazione del sistema di gestione per la sicurezza, legalità e qualità del prodotto e dei successivi programmi di miglioramento della qualità.
- La Direzione ritiene essenziale potenziare il lavoro di Ricerca & Sviluppo, e pertanto nel prossimo anno sarà rivisitata questa funzione.
- Svolgere su piattaforma Synesgy questionario ESG circa la sostenibilità aziendale (vedi attestato).

Il Consiglio di Amministrazione s'impegna ad assicurare che questa Politica sia compresa, condivisa, implementata e attuata da tutti i propri dipendenti e collaboratori ed allo stesso tempo si impegna a condividerla con tutti gli stakeholder.
La Direzione di Paperlynen Pal Caps s.r.l. opera a tutti i livelli con unità di intenti e obiettivi comuni impegnandosi per creare le condizioni affinché le dipendenti e collaboratori siano messi nelle condizioni migliori per raggiungere gli obiettivi fissati e tutto questo permette di allineare le strategie, i processi e le risorse per raggiungere gli obiettivi fissati dall'azienda.
Questo documento è stato diffuso a tutti i livelli dell'organizzazione tramite incontri formativi ed esposizione all'interno dell'ufficio, per assicurarne la comprensione da parte di tutto il personale dipendente, dei collaboratori e di tutti gli eventuali soggetti terzi interessati.

La stessa politica per la qualità sarà oggetto di riesame (almeno 1 volta l'anno in fase di riesame) per riscontrarne la continua adeguatezza al fine del miglioramento delle prestazioni della Società.

Nel singolo dettaglio, di seguito vengono indicati gli obiettivi, suddivisi per settori, per poter attuare e perseguire tale politica della qualità:

SETTORE COMMERCIALE:
- INDUSTRIA: Raggiungimento degli obiettivi del budget 2025;
- HO.RE.CA: Raggiungimento degli obiettivi del budget 2025;
- C+C: Raggiungimento degli obiettivi del budget 2025;

SETTORE ACQUISTI:
- Qualificazione fornitori;
- Audit periodici fornitori.

RESPONSABILE PRODUZIONE E LOGISTICA:
- Audit con check list di riferimento del documento analisi del rischio;
- obiettivi ambientali (tamponi e controlli chimici/microbiologici)

SETTORE MEDICALE
- Feedback clienti
- gestione dei reclami e non conformità
- formazione del personale
- gestione gare

POLITICA AMBIENTALE

La tutela dell'ambiente è un obiettivo di primaria e costante importanza per Paperlynen Pal Caps S.r.l., che si impegna per il suo miglioramento continuo in tutte le proprie attività.
Paperlynen Pal Caps svolge l'attività di importazione e distribuzione di prodotti prevalentemente monouso per i settori Ho.re.ca, Industriale e Sanitario. Paperlynen Pal Caps, durante lo svolgimento delle sue attività, si impegna a gestire le tematiche ambientali perseguendo i seguenti obiettivi:
- Operazioni conformi alla legislazione ambientale vigente, ai regolamenti interni e a tutti i requisiti derivanti da accordi contrattuali stipulati con terzi;
- Massima attenzione alla prevenzione dell'inquinamento;
- Analisi sistematica del Sistema di Gestione Ambientale in un'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni;
- Minimizzazione di ogni significativo impatto ambientale: la protezione dell'ambiente in tutti i luoghi di lavoro costituisce uno dei principali obiettivi aziendali;
- Incoraggiamento alla responsabilità e sensibilità dei dipendenti impegnati ad ogni livello nelle attività aziendali, attraverso idonei programmi di informazione e formazione, affinché il personale di ogni livello assicuri l'applicazione efficace del Sistema di Gestione Ambientale nell'ambito delle proprie responsabilità;
- Priorità ai rapporti con fornitori in grado di assicurare prodotti e servizi conformi al nostro Sistema di Gestione Ambientale;
- Introduzione di materiali che abbiano una migliore compatibilità ambientale;

- Gestione ottimale dei rifiuti prodotti.
- Valutazione, di un eventuale impatto, dei cambiamenti climatici nella fase di implementazione del sistema di gestione

L'Alta Direzione è coinvolta direttamente nell'attuazione di questi impegni e nella definizione degli obiettivi misurabili che permettano la verifica periodica della presente Politica da parte di tutti i portatori di interesse, nonché la verifica di adeguatezza delle risorse ad essi destinate.

Barga, 25/02/2025 **IL PRESIDENTE DEL C.d.A.**

Per accettazione: **RGQ**

Tale politica è stata condivisa a tutti i settori aziendali, in versione aggiornata.